

Avviso di rettifica al bando di bando di gara mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio informagiovani e sportello per l'immigrazione. base d'appalto: valore inferiore a € 83.343,74= al netto di iva. CIG: n. 0571868067 CUP: n. J29E10002990004 ( Determinazione nr. 189 del 22.11.2010).

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione del Responsabile Settore Affari Generali n. 189 del 22.11.2010, in riferimento al punto 6 - modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione e documentazione, del bando di gara in oggetto, causa mero errore materiale, il paragrafo seguente:

**PUNTO 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE:**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 13 della presente. Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano. Ai fini della consegna a mano dei plichi, che potrà avvenire anche tramite corrieri, si informa che l'Ufficio Protocollo di questa Unione osserva il seguente orario di apertura: Lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e per il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Il recapito dei plichi entro i termini di cui al successivo art. 13 rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni Pian del Bruscolo.

L'offerta economica in carta semplice, redatta in lingua italiana, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante o soggetto munito di poteri di firma dell'impresa deve pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante a margine la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa medesima, nonché la dicitura "Offerta Economica". In caso di difformità tra l'indicazione dell'offerta in cifre e quella in lettere, sarà tenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta tecnica in carta semplice dovrà contenere tutta la documentazione necessaria a dimostrare le situazioni per le quali il presente bando prevede l'attribuzione di punteggi. Tale offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante o soggetto munito di poteri di firma dell'impresa deve pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante a margine la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa medesima, nonché la dicitura "Offerta Tecnica". Ai sensi del D.P.R. 445/2000 sono ammesse le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e di certificazione.

Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'inammissibilità delle stesse.

A corredo dell'offerta devono inoltre essere presentate, in un'unica separata busta chiusa con dicitura esterna "Documentazione a corredo":

- a. Copia del Capitolato speciale d'appalto, sottoscritto su ogni pagina con espressa dicitura "per accettazione" dal legale rappresentante o soggetto titolare dell'impresa offerente (All. 4);
- b. Dichiarazione, (All. 1), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m e i., corredata di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 nr. 445 (All. 2), con la quale il legale rappresentante del concorrente, facendo espresso riferimento ai servizi oggetto dell'appalto dichiara:
  - 1) di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi oggetto della presente gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - 2) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti il tipo di servizio in appalto da cui risultino le generalità della persona o delle persone abilitate a rappresentare legalmente l'impresa e l'oggetto dell'attività che dovrà necessariamente comprendere quanto previsto dall'appalto;
  - 3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante o di persona legalmente autorizzata a rappresentare la Ditta, nella quale si attesta:
    - di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dalla vigente legislazione antimafia né nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
    - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n.68/1999);

- di non ricorrere di alcuna delle cause di esclusione previste alle lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,l e m dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, in cui indica le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- di essere in regola con le norme che disciplinano gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa in vigore;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi a favore dei lavoratori, secondo le norme vigenti;

c. documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria di cui al successivo punto 13.

d. modello "GAP", compilato secondo le indicazioni nel medesimo riportate, ed allegato in calce al presente bando di gara. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la Capogruppo dovrà indicare anche i dati relativi alle imprese mandanti (All. 3);

e. attestazione di avvenuto versamento del contributo all'AVCP.

In caso di soggetti raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere prodotta per ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, ovvero, in caso di consorzio, per il consorzio e per ciascuna delle imprese consorziate.

Le tre buste, ossia quella contenente l'offerta economica, quella contenente l'offerta tecnica e quella contenente la documentazione a corredo, sopra indicata, devono essere racchiuse, pena l'esclusione, in un'ulteriore busta, chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi, recante a margine la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa, numero di telefono e fax, nonché la dicitura " Offerta per l'affidamento del servizio Informagiovani e sportello per l'Immigrazione - da consegnare al Settore Affari Generali".

Contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara, devono rispettare le istruzioni contenute nell'Avviso dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15/02/2010.

L'impresa potrà effettuare il pagamento della tassa gare con due modalità:

- mediante versamento on line con carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni contenute sul portale; a riprova dell'avvenuto pagamento l'impresa dovrà stampare la ricevuta di pagamento e allegarla all'offerta;
- in contanti presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai Lottisti abilitati al pagamento.

Tale punti sono reperibili, nella sezione "cerca il punto vendita più vicino a te", all'indirizzo

[www.lottomaticaservizi.it](http://www.lottomaticaservizi.it), sotto la voce "contributo AVCP".

L'impresa dovrà recarsi agli sportelli sopra citati, dopo aver stampato il modello di pagamento rilasciato dal sito web del servizio di riscossione.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita lottomatica dovrà essere infine allegato in originale all'offerta.

Costituisce causa di esclusione la mancata dimostrazione del pagamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza.

### **E' sostituito come segue:**

#### **PUNTO 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE.**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 13 della presente. Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano. Ai fini della consegna a mano dei plichi, che potrà avvenire anche tramite corrieri, si informa che l'Ufficio Protocollo di questa Unione osserva il seguente orario di

apertura: Lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e per il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Il recapito dei plichi entro i termini di cui al successivo art. 13 rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni Pian del Bruscolo.

L'offerta economica in carta semplice, redatta in lingua italiana, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante o soggetto munito di poteri di firma dell'impresa deve pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante a margine la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa medesima, nonché la dicitura "Offerta Economica". In caso di difformità tra l'indicazione dell'offerta in cifre e quella in lettere, sarà tenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta tecnica in carta semplice dovrà contenere tutta la documentazione necessaria a dimostrare le situazioni per le quali il presente bando prevede l'attribuzione di punteggi. Tale offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante o soggetto munito di poteri di firma dell'impresa deve pervenire, pena l'esclusione, in busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante a margine la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa medesima, nonché la dicitura "Offerta Tecnica". Ai sensi del D.P.R. 445/2000 sono ammesse le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e di certificazione.

Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'inammissibilità delle stesse.

A corredo dell'offerta devono inoltre essere presentate, in un'unica separata busta chiusa con dicitura esterna "Documentazione a corredo":

- c. Copia del Capitolato speciale d'appalto, sottoscritto su ogni pagina con espressa dicitura "per accettazione" dal legale rappresentante o soggetto titolare dell'impresa offerente (All. 4);
- d. Dichiarazione, (All. 1), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m e i., corredata di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 nr. 445 (All. 2), con la quale il legale rappresentante del concorrente, facendo espresso riferimento ai servizi oggetto dell'appalto dichiara:
  - 1) di aver preso esatta cognizione della natura dei servizi oggetto della presente gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - 2) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti il tipo di servizio in appalto da cui risultino le generalità della persona o delle persone abilitate a rappresentare legalmente l'impresa e l'oggetto dell'attività che dovrà necessariamente comprendere quanto previsto dall'appalto;
  - 3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante o di persona legalmente autorizzata a rappresentare la Ditta, nella quale si attesta:
    - di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dalla vigente legislazione antimafia né nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
    - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n.68/1999);
    - di non ricorrere di alcuna delle cause di esclusione previste alle lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,l e m dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, in cui indica le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
    - di essere in regola con le norme che disciplinano gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa in vigore;
    - di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi a favore dei lavoratori, secondo le norme vigenti;

c. documentazione comprovante la costituzione della cauzione provvisoria di cui al successivo punto 13.

d. modello "GAP", compilato secondo le indicazioni nel medesimo riportate, ed allegato in calce al presente bando di gara. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la Capogruppo dovrà indicare anche i dati relativi alle imprese mandanti (All. 3);

In caso di soggetti raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere prodotta per ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, ovvero, in caso di consorzio, per il consorzio e per ciascuna delle imprese consorziate.

Le tre buste, ossia quella contenente l'offerta economica, quella contenente l'offerta tecnica e quella contenente la documentazione a corredo, sopra indicata, devono essere racchiuse, pena l'esclusione, in un'ulteriore busta, chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi, recante a margine la ragione sociale e l'indirizzo dell'impresa, numero di telefono e fax, nonché la dicitura " Offerta per l'affidamento del servizio Informagiovani e sportello per l'Immigrazione - da consegnare al Settore Affari Generali".